

DIRECCIÓN: GENERAL  
EXPEDIENTE: IPMP/DG/01.01/04-2018  
OFICIO: IPMP-1.1-DG/0454/2018

ASUNTO: SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN.

CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, OCTUBRE 8 DE 2018.

**C. PAOLA CARRASCO HERNÁNDEZ**  
DIRECTORA DE PARTICIPACIÓN Y EVALUACIÓN  
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA  
BOULEVARD ATLIXCAYOTL 1101  
RESERVA TERRITORIAL ATLIXCAYOTL  
COL. CONCEPCIÓN LAS LAJAS C.P. 72190  
PUEBLA, PUE.

Sea éste el conducto para enviarle un cordial saludo, a la vez en atención al seguimiento de la **información Programática** correspondiente al Tercer Trimestre del **Programa Presupuestario R020**. Profesionalización del Magisterio Poblano, me permito enviarle lo siguiente:

- ◆ Comprobante de envío de Información.
- ◆ Actividades por componente 1:
  1. Minuta de (1) reuniones de trabajo con otras instituciones.
- ◆ Actividades por componente 2:
  1. Minutas de trabajo (2).
- ◆ Actividades por componente 3:
  1. Minuta de trabajo (1)

Anexo información digitalizada en CD.

Sin otro particular, le reitero la más distinguida de mis consideraciones.



8:55 hrs.

C.c.p. - Archivo

Calle 35 Norte No. 3626 C.P. 72070 Col. Ex Rancho Colorado, Puebla, Pue.

Tels. +52 (222) 3 09 0272 / 309 02 75 / 309 02 83 / 309 02 85 / 309 02 76 / 309 02 90 / 309 02 80 / 309 02 81 / 309 02 95 / 309 0273  
Correo electrónico [ipmp@seppue.gob.mx](mailto:ipmp@seppue.gob.mx) [ipmp.edu.mx](http://ipmp.edu.mx)



## Secretaría de la Contraloría

### Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación

Dirección de Participación y Evaluación

#### Recibo Comprobatorio de Liberación de Información (Incluye la Liberación de Información del Presupuesto)

INSTITUCIÓN:	116 - INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
UNIDAD RESPONSABLE:	0PMP - INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
TRIMESTRE LIBERADO:	3° (Estimado)
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN:	EDITH CUANDO TORRES
FECHA Y HORA DE LIBERACIÓN:	05/10/2018 02:06:27 p.m.
N° DE REFERENCIA DE LA OPERACIÓN:	051056053-049049054-051-067086069057057051055-051-053:048050058048054058050055032112046109046

Para cualquier duda o aclaración, favor de comunicarse a la Dirección de Evaluación.

Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación.

Secretaría de la Contraloría.

303 46 00 ext-2047

[Imprimir](#)



Sistema Estatal de Evaluación - SEE

**Secretaría de la Contraloría**  
**Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación**  
 Dirección de Participación y Evaluación

Inicio Programa Presupuestal Administración Salir

### Consulta de Avances Actividades

Periodo de Consulta: **Tercer Trimestre**

INSTITUCIÓN	116	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
UNIDAD RESPONSABLE	DPMP	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
GRUPO FUNCIONAL	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	5	EDUCACION
SUBFUNCION	06	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	476	PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL DOCENTE, DE DIRECCION Y DE SUPERVISION DE EDUCACION BASICA Y MEDIA SUPERIOR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	R020	PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
COMPONENTE:	1	CONVENIOS Y PROYECTOS PARA PROGRAMAS DE FORMACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL, FIRMADOS.

#### Actividades

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD:	1	REALIZAR 4 REUNIONES DE TRABAJO CON OTRAS INSTITUCIONES PARA QUE SE LOGRE PROMOVER LA FORMACION CONTINUA Y ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO DE LA ESTRUCTURA EDUCATIVA.
UNIDAD DE MEDIDA:	201	REUNION

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	0	1	0	0	1
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	0	1	0	0	0

#### JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Se realizó una reunión de trabajo con la Fundación SINADEP para revisar el avance del proyecto de certificación entre ambas instancias (IPMP y SINADEP) a fin de mejorar los procesos de formación continua y acompañamiento pedagógico a las figuras educativas que conforman la estructura del sistema educativo.

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD:	2	REALIZAR 1 REGISTRO DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS FIGURAS EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA Y MEDIA SUPERIOR PUBLICA EN LOS PROCESOS DE EVALUACION ESTABLECIDOS EN LA LEY GENERAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE O ALGUN OTRO PROCESO DE PROFESIONALIZACION.
UNIDAD DE MEDIDA:	197	REGISTRO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	0	0	0	0	1
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	0	0	0	0	0

#### JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Los procesos de la Evaluación del Desempeño Docente enmarcados en la Ley General del Servicio Profesional Docente, se desarrollarán en los meses de noviembre y diciembre, por lo que se les brindará acompañamiento a las figuras educativas en los meses mencionados.

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD:	3	REALIZAR 1 REUNION DE TRABAJO CON OTRAS INSTITUCIONES PARA QUE SE LOGRE FORTALECER LA FORMACION CONTINUA Y ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO DE LA ESTRUCTURA EDUCATIVA.
UNIDAD DE MEDIDA:	201	REUNION

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

REALIZADO	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	0	0	0	0	0

**JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN**  
La meta es anualizada, por lo que está contemplado concretar esta actividad en el mes de diciembre del presente año.

Imprimir

PUEBLA: ACCIONES QUE TRANSFORMAN



## MINUTA DE TRABAJO

REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS, DEL INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL MAGISTERIO POBLANO, UBICADO EN CALLE NORTE No. 3626, COL. EX RANCHO COLORADO, PUEBLA, PUE; EN EL MARCO DEL CONVENIO CELEBRADO CON SINADEP EL 28 DE MARZO DE 2017, SIENDO LAS 10:00 AM DEL DÍA 05 DE SEPTIEMBRE DE 2018, SE REUNIERON POR PARTE DE AMBAS INSTANCIAS C. ALEJANDRO FLORES PACHECO, C. PATRICIO MORÁN MÁRQUEZ, C. ARELI LECONA ISLAS; PARA REVISAR EL AVANCE DEL PROYECTO DE CERTIFICACIÓN ENTRE EL SINADEP E INSTITUTO DEL MAGISTERIO POBLANO, BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.-PASE DE LISTA
- 2.-AVANCE DEL PROYECTO
- 3.-ACUERDOS GENERADOS
- 4.-CIERRE DE LA SESIÓN

### LLEGANDO A LOS SIGUIENTES ACUERDOS

- 1.-REVISAR AVANCES DE LOS ACUERDOS PROGRAMADAS EN LA SESION ANTERIOR.
- 2.-REVISAR LAS MODIFICACIONES A INDICADORES DE LOS ESTANDARES.
- 3.-DETERMINAR ACCIONES PARA ATENDER LOS ESTANDARES PARA LA CERTIFICACION.

NO HABIENDO MÁS ASUNTO QUE TRATAR SE DA POR CONCLUÍDA LA REUNIÓN DE TRABAJO, SIENDO LAS 12:00 P.M. DEL DÍA 05 DE SEPTIEMBRE DE 2018. DAMOS FE.

### FIRMAS DE ASISTENTES

ALEJANDRO FLORES PACHECO

PATRICIO MORÁN MÁRQUEZ

ARELI LECONA ISLAS



Sistema Estatal de Evaluación - SEE

**Secretaría de la Contraloría**  
**Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación**  
 Dirección de Participación y Evaluación

Inicio   Programa Presupuestal   Administración   Salir

### Consulta de Avances Actividades

Periodo de Consulta: **Tercer Trimestre**

INSTITUCIÓN	116	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL MAGISTERIO POBLANO
UNIDAD RESPONSABLE	0P00P	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL MAGISTERIO POBLANO
GRUPO FUNCIONAL	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	5	EDUCACION
SUBFUNCION	95	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	476	PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL DOCENTE, DE DIRECCION Y DE SUPERVISION DE EDUCACION BASICA Y MEDIA SUPERIOR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	R026	PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
COMPONENTE:	3	CAPACITACION ESPECIFICA PARA LAS FIGURAS EDUCATIVAS, OTORGADA.

#### Actividades

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD:	1	REALIZAR 6 REUNIONES DE TRABAJO CON DIVERSAS INSTITUCIONES QUE INTEGREN PROYECTOS DE CURSOS DE ACOMPAÑAMIENTO AL DESEMPEÑO DOCENTE.
UNIDAD DE MEDIDA:	291	REUNION

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
REALIZADO	0	0	0	2	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMADO	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0	2	0	0	0	0

#### JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Se realizaron dos reuniones de trabajo con la empresa JI. Análisis y Servicios, S.C. a fin de que los programas de acompañamiento al desempeño docente puedan certificarse y con ello fortalecer la formación continua y acompañamiento pedagógico y para cumplir con los procesos de calidad.

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD:	2	REALIZAR 1 REGISTRO DE PARTICIPANTES EN LOS CURSOS EN EL MARCO DE LA EVALUACION ESTABLECIDOS EN LA LEY GENERAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE.
UNIDAD DE MEDIDA:	197	REGISTRO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REALIZADO	0	0	0	0	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	0	0	0	0	0

#### JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Los procesos de evaluación concluyen en el mes de diciembre, por lo que los cursos están aun en desarrollo, se reportará el avance en el mes de diciembre, como se indica en la planeación.

Imprimir

PUEBLA: ACCIONES QUE TRANSFORMAN



## MINUTA DE TRABAJO DEL INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL MAGISTERIO POBLANO CON JL ANÁLISIS Y SERVICIOS, S.C.

En la cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las doce horas del día lunes seis de agosto de dos mil dieciocho, reunidos en la sala de juntas por una parte Carlos Andrés Gómez Gallardo en su carácter de encargado de la Unidad de Recursos Financieros, Control y Seguimiento del Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano y por la otra parte Óscar Toquero Arellano en su carácter de consultor en sistemas de calidad ISO por la empresa JL Análisis y Servicios S.C., para tratar asuntos relacionados con el trabajo colaborativo entre las partes, reunión que se verificó bajo la agenda de trabajo siguiente: -----

HORA		NOMBRE
12:00-12:05	Bienvenida	C. Carlos Andrés Gómez Gallardo
12:05-13:30	Presentación de Certificación ISO	C. Oscar Toquero Arellano
13:30-14:15	Trabajo Colaborativo	C. Carlos Andrés Gómez Gallardo
14:15-15:00	Asuntos Generales	

### DESAHOGO DE LA AGENDA DE TRABAJO.

- 1.- El C. Oscar Toquero Arellano en su carácter de consultor en sistemas de calidad ISO por la empresa JL Análisis y Servicios, realizó una presentación de los procesos y métodos que establecen las normas de calidad ISO, y la manera en que estos deben ser implementados en el desarrollo de las funciones del Instituto y el personal que labora en este.-----
- 2.- El C. Carlos Andrés Gómez Gallardo en su carácter de encargado de la Unidad de Recursos Financieros, Control y Seguimiento del Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano, expresó la necesidad del Instituto de que los cursos de acompañamiento de apoyo al desempeño docente tengan la calidad que se requiere para la profesionalización y certificación.-----
- 3.- El C. Oscar Toquero Arellano en su carácter de consultor en sistemas de calidad ISO por la empresa JL Análisis y Servicios, expuso los pasos a seguir para certificar los cursos de acompañamiento, estableciendo, además, la metodología a seguir para realizar el manual de calidad del IPMP. -----
- 4.- El C. Carlos Andrés Gómez Gallardo en su carácter de encargado de la Unidad de Recursos Financieros, Control y Seguimiento del Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano, comentó la manera de armonizar los procesos del IPMP con las normas de calidad ISO. -----
- 5.- Se establece un trabajo de colaboración para la elaboración y revisión del manual de calidad, en el que se establecerán los procesos de elaboración e implementación de los cursos de acompañamiento de apoyo al desempeño docente, y asignación de personal que labora en el Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano para la ejecución de dichos procesos en el periodo del 7 al 24 de agosto. -----

### ACUERDOS:

- PRIMERO.-** Que la empresa JL Análisis y Servicios establecerá los lineamientos a seguir para la correcta implementación de las normas de calidad ISO, siendo esta instancia la facultada para tal propósito. -----
- SEGUNDO.-** Para el debido cumplimiento de las normas antes mencionadas, el IPMP se compromete a facilitar los insumos que se requieran y presentar de manera clara y concisa los procesos para la implementación de los cursos de acompañamiento de apoyo al desempeño a fin de optimizar los tiempos y armonizar los estándares de calidad que establece la norma. -----
- TERCERO.-** En este acuerdo de trabajo colaborativo las partes se comprometen a cumplir con los plazos establecidos para la elaboración del manual de calidad, proporcionando los insumos que competan a sus responsabilidades. -----
- CUARTO.-** Que cualquier diferencia que surja respecto a la ejecución de las acciones derivadas de este Instrumento, será resuelta de común acuerdo mediante amigable composición y de manera directa a través del diálogo entre las partes involucradas.-----



INSTITUTO DE  
PROFESIONALIZACIÓN DEL  
MAGISTERIO  
POBLANO



Siendo las quince horas del día de su inicio se da por terminada la presente minuta de trabajo firmando al margen y al calce por los que en ella intervienen para los efectos legales y administrativos a los que tenga lugar. -----

CARLOS ANDRÉS GÓMEZ GALLARDO  
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS  
CONTROL Y SEGUIMIENTO  
INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN  
DEL MAGISTERIO POBLANO.

OSCAR TOQUERO ARELLANO  
CONSULTOR EN SISTEMAS DE CALIDAD ISO  
JL ANALISIS Y SERVICIOS, S.C.



## MINUTA DE TRABAJO DEL INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO CON JL ANÁLISIS Y SERVICIOS, S.C.

En la cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las diez horas del día lunes tres de septiembre de dos mil dieciocho, reunidos en la sala de juntas por una parte Carlos Andrés Gómez Gallardo en su carácter de encargado de la Unidad de Recursos Financieros, Control y Seguimiento del Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano y por la otra parte Óscar Toquero Arellano en su carácter de consultor en sistemas de calidad ISO por la empresa JL Análisis y Servicios S.C., para tratar asuntos relacionados con el trabajo colaborativo entre las partes, reunión que se verificó bajo la agenda de trabajo siguiente: -----

HORA		NOMBRE
10:00-10:05	Bienvenida	C. Carlos Andrés Gómez Gallardo
10:05-11:00	Presentación de avances	C. Oscar Toquero Arellano
11:00-13:00	Trabajo Colaborativo	C. Carlos Andrés Gómez Gallardo
13:00-14:00	Asuntos Generales	

### DESAHOGO DE LA AGENDA DE TRABAJO.

- 1.- El C. Oscar Toquero Arellano en su carácter de consultor en sistemas de calidad ISO por la empresa JL Análisis y Servicios, presenta los avances en la elaboración del manual de calidad, en el que se establecen los procesos para que los cursos de acompañamiento de apoyo al desempeño docente tengan la calidad que se requiere para la profesionalización o certificación, de acuerdo a la información que proporcionó el personal del Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano.-----
- 2.- El C. Carlos Andrés Gómez Gallardo en su carácter de encargado de la Unidad de Recursos Financieros, Control y Seguimiento del Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano, expresó los ajustes necesarios para garantizar que los programas de acompañamiento al desempeño docente puedan certificarse y con ello fortalecer la formación continua y acompañamiento pedagógico y así cumplir con los procesos de calidad.-----
- 3.- El C. Oscar Toquero Arellano en su carácter de consultor en sistemas de calidad ISO por la empresa JL Análisis y Servicios, acordó con los miembros del IPMP las adecuaciones pertinentes a los procesos para el desarrollo de los programas de acompañamiento al desempeño docente, y las medidas a seguir para lograr la certificación de estos, otorgando a los docentes que lo soliciten, servicios de calidad. -----
- 4.- El C. Carlos Andrés Gómez Gallardo en su carácter de encargado de la Unidad de Recursos Financieros, encargó al personal del IPMP las acciones pertinentes, en la medida de sus facultades, para agilizar los procesos de certificación. -----
- 5.- Se establece un trabajo de colaboración para lograr la certificación de los programas de acompañamiento al desempeño docente, comprometiéndose ambas partes a desarrollar de manera puntual con los procesos que le competen. -----

### ACUERDOS:

- PRIMERO.-** Que la empresa JL Análisis y Servicios realizará las adecuaciones que sugiere el IPMP para tener mayor claridad en los procesos de certificación. -----
- SEGUNDO.-** Para el debido cumplimiento de los tiempos de entrega, el IPMP facilitará los medios necesarios para lograr la certificación de los programas de acompañamiento al desempeño docente, otorgando los insumos necesarios y proporcionando retroalimentación a los trabajos realizados. -----
- TERCERO.-** En este acuerdo de trabajo colaborativo las partes se comprometen a cumplir con los plazos establecidos para lograr la certificación de los programas de acompañamiento al desempeño docente. -----



INSTITUTO DE  
PROFESIONALIZACIÓN DEL  
MAGISTERIO  
POBLANO



**CUARTO.-** Que cualquier diferencia que surja respecto a la ejecución de las acciones derivadas de este Instrumento, será resuelta de común acuerdo mediante amigable composición y de manera directa a través del diálogo entre las partes involucradas.-----

Siendo las dos horas del día de su inicio se da por terminada la presente minuta de trabajo firmando al margen y al calce por los que en ella intervienen para los efectos legales y administrativos a los que tenga lugar. -----

**CARLOS ANDRÉS GÓMEZ GALLARDO**  
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS  
CONTROL Y SEGUIMIENTO  
INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN  
DEL MAGISTERIO POBLANO.

**OSCAR TOQUERO ARELLANO**  
CONSULTOR EN SISTEMAS DE CALIDAD ISO  
JL ANÁLISIS Y SERVICIOS, S.C.



Sistema Estatal de Evaluación - SEE

**Secretaría de la Contraloría**  
**Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación**  
 Dirección de Participación y Evaluación

Inicio Programa Presupuestal Administración Salir

### Consulta de Avances Actividades

Periodo de Consulta: **Tercer Trimestre**

INSTITUCIÓN	116	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL MAGISTERIO POBLANO
UNIDAD RESPONSABLE	OPMP	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL MAGISTERIO POBLANO
GRUPO FUNCIONAL	7	DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	5	EDUCACIÓN
SUBFUNCIÓN	06	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	478	PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE, DE DIRECCIÓN Y DE SUPERVISIÓN DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA SUPERIOR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	R020	PROFESIONALIZACIÓN DEL MAGISTERIO POBLANO
COMPONENTE:	3	CERTIFICACIONES EN COMPETENCIAS DOCENTES FACILITADAS.

#### Actividades

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD:	1	REALIZAR 3 REUNIONES DE TRABAJO CON INSTITUCIONES QUE OTORGAN CERTIFICACION DE COMPETENCIAS DOCENTES.
UNIDAD DE MEDIDA:	281	REUNION

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
REALIZADO	0	0	0	1	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	1	0	0	0	0

#### JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Se realizó una reunión de trabajo para establecer las acciones a seguir a fin de cumplir con los requisitos que el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER) solicita al Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano para que este sea una Entidad Certificadora de Competencias.

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD:	2	ELABORAR 1 PROYECTO CERTIFICADOR DE COMPETENCIAS DOCENTES.
UNIDAD DE MEDIDA:	61	PROYECTO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REALIZADO	0	0	0	0	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0	0	0	0	0	0

#### JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

La meta es anualizada, se espera tener este proyecto en el mes de diciembre, para ello se realizan las reuniones con el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER)

Imprimir



## MINUTA DE REUNIÓN

<b>Reunión</b>	Proceso de Certificación del IPMP con CONOCER
<b>Lugar</b>	Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano
<b>Fecha</b>	Jueves 16 de agosto de 2018
<b>Hora</b>	10:00 hrs.

### OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Establecer las actividades para cumplir los requisitos que el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER) solicita para que el Instituto de Profesionalización del Magisterio Poblano (IPMP) sea una Entidad Certificadora de Competencias.

### ASISTENTES

NOMBRE	DEPENDENCIA
Ángel Morales Cerón	IPMP
Iván Manzano García	IPMP
Martín Reyes Bautista	IPMP
Rafael Olea Herrera	IPMP

### SEGUIMIENTO DE TRABAJO

NO.	ACUERDO
1	Elaboración del proyecto de participación del numeral 8 de los requisitos del CONOCER.
2	Compilación del total de requisitos solicitados al IPMP para su incorporación como Entidad Certificadora.
3	Recabar firmas del representante legal del IPMP para los diversos formatos solicitados por el CONOCER.

### ANOTACIONES

- 1 Enviar vía electrónica la información recabada al enlace de CONOCER.
- 2 Estar atentos a las observaciones del CONOCER sobre la información enviada.

Ángel Morales Cerón

Iván Manzano García

Martín Reyes Bautista

Rafael Olea Herrera

Imagen 2. Envío de proyecto para revisión final por parte del equipo "CONOCER"





Sistema Estatal de Evaluación - SEE

**Secretaría de la Contraloría**  
**Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación**  
 Dirección de Participación y Evaluación

Inicio Programa Presupuestal Administración Salir

### Consulta de Avances Indicadores

Periodo de Consulta: **Tercer Trimestre**

INSTITUCIÓN:	118	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
UNIDAD RESPONSABLE:	OPMP	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
GRUPO FUNCIONAL:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN:	5	EDUCACION
SUBFUNCIÓN:	06	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	478	PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL DOCENTE, DE DIRECCION Y DE SUPERVISION DE EDUCACION BASICA Y MEDIA SUPERIOR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	R020	PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
COMPONENTE:	1	CONVENIOS Y PROYECTOS PARA PROGRAMAS DE FORMACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL, FIRMADOS.

#### Indicadores

	CLAVE	DESCRIPCIÓN
INDICADOR:	1	PORCENTAJE DE CONVENIOS FIRMADOS O PROYECTOS CON OTRAS INSTITUCIONES DE LA PROFESIONALIZACION DOCENTE.
UNIDAD DE MEDIDA:	52	PORCENTAJE
TIPO INDICADOR:	2	GESTIÓN
TIPO FORMULA:	1	PORCENTAJE - (V1/V2)*100
COMPORTAMIENTO:	1	ASCENDENTE

VARIABLES					
	CLAVE	DESCRIPCIÓN		CLAVE	DESCRIPCIÓN
VARIABLE	1	PROYECTOS ELABORADOS	VARIABLE	2	TOTAL DE PROYECTOS
UNIDAD DE MEDIDA:	52	PORCENTAJE	UNIDAD DE MEDIDA:	52	PORCENTAJE
TIPO ACUMULADO:	0	Constante	TIPO ACUMULADO:	0	Constante

PROGRAMADO								
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN		
VARIABLE 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VARIABLE 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
VARIABLE 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
	0	0	0	0	0	0	0	100

REPORTADO								
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN		
VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0	0	0
VARIABLE 2	0	0	0	0	0	0	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0	0	0
VARIABLE 2	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0

**JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN**  
 Este proyecto se culminará en el mes de diciembre, tal como se establece en la planeación, por lo que no se reporta en este trimestre.

[Imprimir](#)



Sistema Estatal de Evaluación - SEE

**Secretaría de la Contraloría**  
**Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación**  
 Dirección de Participación y Evaluación

Inicio Programa Presupuestal Administración Salir

### Consulta de Avances Indicadores

Periodo de Consulta: **Tercer Trimestre**

INSTITUCIÓN	116	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
UNIDAD RESPONSABLE	SP30P	INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
GRUPO FUNCIONAL	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	5	EDUCACION
SUBFUNCION	86	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	476	PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL DOCENTE, DE DIRECCION Y DE SUPERVISION DE EDUCACION BASICA Y MEDIA SUPERIOR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	R030	PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO
COMPONENTE:	3	CERTIFICACIONES EN COMPETENCIAS DOCENTES FACILITADAS.

#### Indicadores

	CLAVE	DESCRIPCION
INDICADOR:	1	PORCENTAJE DE DOCENTES QUE CUENTAN CON CERTIFICACIONES EN COMPETENCIAS.
UNIDAD DE MEDIDA:	52	PORCENTAJE
TIPO INDICADOR:	2	GESTION
TIPO FORMULA:	1	PORCENTAJE - (V1/V2)*100
COMPORTAMIENTO:	1	ASCENDENTE

VARIABLES					
	CLAVE	DESCRIPCION		CLAVE	DESCRIPCION
VARIABLE	1	TOTAL DE CERTIFICACIONES EN COMPETENCIAS PARA DOCENTES FACILITADAS	VARIABLE	2	TOTAL DE CERTIFICACIONES EN COMPETENCIAS PARA DOCENTES ESTIMADAS A FACILITAR
UNIDAD DE MEDIDA:	52	PORCENTAJE	UNIDAD DE MEDIDA:	52	PORCENTAJE
TIPO ACUMULADO:	8	Constante	TIPO ACUMULADO:	1	Acumulado

PROGRAMADO							
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
VARIABLE 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
VARIABLE 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	100
VARIABLE 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
VARIABLE 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
	0	0	0	0	0	0	100

REPORTADO							
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0	0
VARIABLE 2	0	0	0	0	0	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	0
VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0	0
VARIABLE 2	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0

**JUSTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN**  
 Este proceso está en desarrollo, se espera tener la información en diciembre de 2018, tal como se establece en la planeación.

[Imprimir](#)



Secretaría de la Contraloría  
Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación  
Dirección de Participación y Evaluación

Inicio Programa Presupuestal Administración Salir

INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO

Consulta Presupuesto: ESTATAL

Periodo: JULIO

PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO Y PUBLICADO EN LA  
LEY DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018

ANUAL : \$ 10,000,000.00

COMPORTAMIENTO DEL PRESUPUESTO			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	DEVENGADO
1	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 3,022,218.97
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 3,022,218.97</b>
COMENTARIOS DEL RESPONSABLE:	EL IMPORTE DEVENGADO CORRESPONDE AL EJERCICIO PRESUPUESTAL EN LOS CAPITULOS 1000 SERVICIOS PERSONALES, 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS, 3000 SERVICIOS GENERALES Y 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		

Imprimir

Ir a Siguiente Mes

[Ir a Menu](#)



Secretaría de la Contraloría  
Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación  
Dirección de Participación y Evaluación

Inicio Programa Presupuestal

Administración

Salir

INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO

Consulta Presupuesto: ESTATAL

Periodo: AGOSTO

PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO Y PUBLICADO EN LA  
LEY DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018

ANUAL : \$ 10,000,000.00

COMPORTAMIENTO DEL PRESUPUESTO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	DEVENGADO
1	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 3,542,065.12
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 3,542,065.12</b>
COMENTARIOS DEL RESPONSABLE:	EL IMPORTE DEVENGADO CORRESPONDE AL EJERCICIO PRESUPUESTAL EN LOS CAPITULOS 1000 SERVICIOS PERSONALES, 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS, 3000 SERVICIOS GENERALES Y 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		

Imprimir

[Ir a Menu](#)



Secretaría de la Contraloría  
Coordinación General de Contraloría Social, Participación y Evaluación  
Dirección de Participación y Evaluación

Inicio Programa Presupuestal

Administración

Salir

INSTITUTO DE PROFESIONALIZACION DEL MAGISTERIO POBLANO

Consulta Presupuesto: ESTATAL

Periodo: SEPTIEMBRE

PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO Y PUBLICADO EN LA  
LEY DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018

ANUAL : \$ 10,000,000.00

COMPORTAMIENTO DEL PRESUPUESTO			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	DEVENGADO
1	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 3,944,105.09
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 3,944,105.09</b>
COMENTARIOS DEL RESPONSABLE:	EL IMPORTE DEVENGADO CORRESPONDE AL EJERCICIO PRESUPUESTAL EN LOS CAPITULOS 1000 SERVICIOS PERSONALES, 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS, 3000 SERVICIOS GENERALES Y 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		

Imprimir

[Ir a Menu](#)